

Formato de difusión CONAC del Fondo de Aportaciones el Fortalecimiento Municipal (FORTAMUN) de Cajeme.

1. Descripción de la Evaluación.				
1.1 Nombre de la Evaluación: "Evaluación de Desempeño del Fondo de Aportaciones el Fortalecimiento Municipal (FORTAMUN) para el ejercicio Fiscal 2017 del Municipio de Cajeme, Sonora.				
1.2 Fecha de Inicio de la Evaluación: 25/07/2018.				
1.3 Fecha de término de la Evaluación: 5/09/2018.				
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la Unidad Administrativa responsable.				
Nombre: Rogelio Bours Luders.			Unidad Administrativa: Tesorería Municipal	
1.5 Objetivo General de la Evaluación: Evaluar el desempeño del H. Ayuntamiento de Cajeme en el ejercicio de los recursos del Fondo de Aportaciones el Fortalecimiento Municipal (FORTAMUN)				
1.6 Objetivos Específicos de la evaluación: Verificar las acciones realizadas para el análisis de objetivos y cumplimiento de las metas establecidas. ®Conocer los mecanismos que el H. Ayuntamiento de Cajeme instrumenta para asegurarse del adecuado registro contable y presupuestal de la recepción y el ejercicio de los recursos del FISM. ®Determinar el cumplimiento respecto a la difusión de la información sobre el ejercicio, destino y resultados de la aplicación de los recursos del fondo de aportaciones remitida a la SHCP. ®Identificar los hallazgos relevantes derivados de la evaluación.				
1.7 Metodología utilizada en la evaluación: La metodología está basada en los términos de Referencia emitidos por Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), mediante un Análisis de Gabinete, entrevistas y metodología propia del Evaluador. La Evaluación se divide en 6 temas definidos en capítulos, 4 de ellos contienen preguntas metodológicas que resuelven sistemáticamente lo siguiente: I. Características del Fondo: Contiene un resumen preciso del fondo, sus objetivos y adecuación en la Gestión Pública. II. Operación: Este capítulo analiza la utilización del Recurso, desde su obtención, gestión y egreso, si estos se encuentran alineados al marco legal aplicable. III. Evolución de la Cobertura: Analiza la situación respecto del destino y su población objetivo. IV. Resultados y Ejercicio de los Recursos: Analiza el resultado de los indicadores que se aplicaron a los recursos. V. Conclusiones: Como su nombre lo indica se establece el resumen narrativo de la evaluación.				
Instrumentos de recolección de información.				
Cuestionarios	Entrevistas: X	Formatos: X	Otros:	Especifique:
Descripción de las técnicas utilizadas: Análisis Narrativo.				
2.- Principales Hallazgos de la Evaluación.				

2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación: Los recursos de FORTAMUN, se recibieron en tiempo y forma coincidentemente con lo establecido en el calendario para esos efectos. El PMD se encuentra alineado al PND y al PED. El Municipio realiza en tiempo y forma los reportes en el SFU y el PASH. No se encontró un documento, estudio o manual que generar directrices municipales a los ejecutores del fondo. Se cumplieron con las metas físicas y financieras al 100%.

2.2. Señalar cuales son las principales fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.

2.2.1 Fortalezas y Oportunidades: El ejercicio del Recurso es apegado a la normatividad existente.

2.2.2 Debilidades y Amenazas: Inexistencia de publicaciones sociales referentes a la utilización del Fondo. No existe evidencia de que los proyectos sean sometidos a participación ciudadana o elegidos democráticamente. No se cuentan con obligaciones y facultades delimitados, los servidores públicos, ejecutores del recurso.

3.- Conclusiones y Recomendaciones de la Evaluación.

3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación: Derivado de la presente evaluación podemos concluir que el destino de los recursos, los avances y los porcentajes detectados y analizados en los indicadores señalados para ello, el Municipio de Cajeme, Sonora; ejerce de manera eficiente los Recursos del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FORTAMUN) para el año 2017, y con ello contribuye al fortalecimiento de su Hacienda Pública.

3.2 Describir recomendaciones de acuerdo a su relevancia: ® ® Establecer un Manual de Organización, Procedimientos, Políticas del Gasto o Acuerdo, que establezca las obligaciones y facultades a los servidores públicos ejecutores del Fondo.
® Diseñar una MIR Municipal del Fondo, para el fortalecimiento interno de la gestión pública.
® Generar estudios diagnósticos para los servidores públicos ejecutores del Fondo, con el objetivo de ampliar el conocimiento en los aspectos programáticos del mismo.
® Realizar un ejercicio anual de planeación estratégica a través de mesas interdependencias a fin de definir el destino del fondo en cada año.
® Iniciar con un ejercicio diferenciado de los recursos, a través de una adecuada definición de la población potencial y objetivo, a fin de poder registrar una cobertura por individuos o áreas geográficas del municipio

4.- Datos de la instancia evaluadora.

4.1 Nombre del coordinador de la evaluación: Jesús Anwar Benitez Acosta.

4.2 Cargo: Director General.

4.3 Institución a la que pertenece: Ax Civil A.C.

4.4 Principales colaboradores: Jesús Adolfo Aguilar, Karla Acuña Rey, María Marcela Rascón.						
4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación: axcivil@gmail.com						
4.6 Teléfono con clave lada: 644-1798829						
5.- Identificación del programa:						
5.1 Nombre del Programa evaluado: Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento Municipal.						
5.2 Siglas: FORTAMUN						
5.3 Ente público coordinador del programa: Municipio de Cajeme.						
5.4 Poder público al que pertenecen los programas						
Ejecutivo	<input checked="" type="checkbox"/>	Legislativo	<input type="checkbox"/>	Judicial	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.5 Ámbito gubernamental al que pertenece:						
Federal	<input type="checkbox"/>	Estatal	<input type="checkbox"/>	Municipal	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.6 Nombre de la unidad administrativa a cargo de los programas:						
5.6.1 Nombre de la unidad administrativa a cargo del programa: Tesorería Municipal.						
5.6.2 Nombre del titular de la unidad administrativa: Lic. Rogelio Bours Luders.						
6.- Datos de contratación de la evaluación.						
6.1 Tipo de contratación:						
Adjudicación directa	<input checked="" type="checkbox"/>	Invitación tres	<input type="checkbox"/>	Licitación Pública nacional	<input type="checkbox"/>	Licitación Pública internacional
6.2 Unidad responsable de contratar: Tesorería Municipal						
6.3 Costo Total de la evaluación: \$98,000.00						
6.4 Fuente de financiamiento: Recurso Federal.						
7.- Difusión de la evaluación:						
7.1 Difusión en internet de la evaluación:						
http://transparenciav2.cajeme.gob.mx/SitePages/Portal%20de%20Transparencia.aspx						
7.2 Difusión en internet del Formato:						
http://transparenciav2.cajeme.gob.mx/SitePages/Portal%20de%20Transparencia.aspx						